

**Unidad Responsable:**

Dirección de Administración

**Clasificación:**

servicio

**Sector:**

PROCURACIÓN DE JUSTICIA

**Área que lo ofrece:**

Dirección de Recursos Humanos

**Responsable:**

María Elena Díaz de León Araiza

**Cargo del Responsable:**

Directora de Recursos Humanos

**Email del Responsable:**

maria.diazdeleon@fiscaliaslp.gob.mx

**Clave Interna:**

**Descripción:**

Tramitar el ingreso, estancia y liberación de los estudiantes que desean o estén realizando su servicio social, prácticas profesionales, estadía y/o residencia en las oficinas de la Fiscalía General del Estado

**Dirigido a:**

Estudiantes

**Comprobante a Recibir:**

Carta de aceptación, gafete de identificación, carta de liberación

**Tiempo de Respuesta:**

Inmediato

**Vigencia:**

480 horas de servicio

**Horario de recepción:**

De 09:00 a 14:00 horas de lunes a viernes

**Página Web:**

**Observaciones:**

Derivado de la contingencia por COVID19 y pensando en la seguridad de los estudiantes, se ha optado por no recibir nuevas solicitudes de interesados en realizar servicios sociales, prácticas profesionales o equivalentes al interior de la institución.

**REQUISITOS**

CONCEPTO	REQUISITO
Requisitos para prestar servicio social, prácticas profesionales y/o residencia	1. Fotocopia de identificación oficial 2. Fotocopia de acta de nacimiento 3. Fotocopia de comprobante de domicilio 4. Una fotografía tamaño infantil (para gafete) 5. Copia del número de seguro social, seguro facultativo o en su caso la prestación otorgada a través de los padres, IMSS o ISSSTE 6. Carta Solicitando su servicio social y/o práctica, expedida por la institución educativa a la que pertenecen. (Señalando año o semestre que cursa quién solicita, nombre completo del mismo y carrera) dirigida a: L.A.E. María Elena Díaz de León Araiza, Subdirectora de Recursos Humanos de la Fiscalía General del Estado, 7. Solicitud de Servicio Social y/o Prácticas Profesionales. (es la misma que para Residencia) con 1 foto pegada. (Se descarga en los enlaces al final de esta sección) 8. Fotocopia de identificación oficial del tutor y firma de autorización (En caso de ser menor de edad)

**COSTOS**

CONCEPTO	COSTO
Trámite / Servicio	Gratuito

**FUNDAMENTO JURÍDICO**

<b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b>	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>
Ley Orgánica de la Fiscalía General del Estado Artículo 53 inciso II	POE 24/10/2020
Ley de Educación del Estado de San Luis Potosí Artículo 122 y 123	POE 14/05/2020
Reglamento Interno de la Fiscalía General del Estado Artículo 29	POE 07/02/2020

**UBICACIÓN**

<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>DIRECCIÓN</b>	<b>TELÉFONO/FAX</b>
Dirección de Administración	Director de Administraración	Eje Vial No.100 Zona Centro C.P.78000	4448122624