

### Sustitución/Cambio de Vehículos del Servicio de Transporte Público Colectivo Zona Metropolitana. Trámite Vigente

**Unidad Responsable:**

Dirección General de Transporte Colectivo Metropolitano

**Clasificación:**

trámite

**Sector:**

COMUNICACIONES Y TRANSPORTES -  
CAMINOS

**Área que lo ofrece:**

Unidad de Trámites y Atención a Concesionarios

**Responsable:**

Juana María Rodríguez Salazar

**Cargo del Responsable:**

Jefe de sección

**Email del Responsable:**

sct\_umenchaca@slp.gob.mx

**Clave Interna:**

**Descripción:**

Es la Obligación de los Concesionarios y Permisionarios de registrar los vehículos de servicio de transporte público, así como de sustituir aquellos que no cumplan con la norma de antigüedad máxima de diez años o por alguna otra causa que justifique la sustitución del vehículo.

**Dirigido a:**

Concesionarios y Permisionarios de Transporte Urbano Colectivo, Interurbano, Foráneo, Rural, Servicios Especiales de más de cinco pasajeros en los municipios de la Zona Metropolitana, San Luis Potosí, Soledad de Graciano Sánchez, Cerro de San Pedro, Mexquitic, Zaragoza y Villa de Reyes.

**Comprobante a Recibir:**

Oficio de orden de pago de derechos dirigido a la Secretaría de Finanzas.

**Tiempo de Respuesta:**

De uno a siete días como máximo.

**Vigencia:**

Permanente

**Horario de recepción:**

De 8:00 a 15:00 horas de Lunes a Viernes hábiles

**Página Web:**

<http://sct.slp.gob.mx/>

**Observaciones:**

El vehículo que se da de alta deberá ser presentado debidamente pintado con los colores oficiales y con sus respectivos números económicos, así mismo las unidades de transporte urbano deberán contar con el equipo de control satelital y barras de control de ascenso y descenso. Los vehículos que se dan de baja deberán presentarse sin los números económicos y habiéndoles retirado la pintura oficial. El trámite deberá efectuarlo el concesionario o su apoderado legal.

#### REQUISITOS

CONCEPTO	REQUISITO
Requisitos Generales	1.-Llenar solicitud, 2.- Factura del Vehículo que se va a dar de alta, 3.- Identificación Oficial 4.-Comprobante de revisión física del vehículo que se da de alta 5.-Ultimo recibo de pago de revista, refrendo y canje de placas. 6.- Factura del vehículo que sale. Todos en original para su cotejo y copia simple.

#### COSTOS

CONCEPTO	COSTO
----------	-------

Baja	2.13 UMA +25% de asistencia social
Dotación de placas (incluye tarjeta de circulación y calcomanía)	16.70 UMA + 25% de Asistencia Social
Sustitución de vehículo	4,62 UMA + 25% de Asistencia Social

**FUNDAMENTO JURÍDICO**

FUNDAMENTO JURÍDICO	FECHA DE PUBLICACIÓN
Ley de Transporte Público del Estado de San Luis Potosí: Artículo 46, 81 fracciones XII Y XIV, 112.	POE 29/04/2017
Ley de Hacienda para el Estado de San Luis Potosí: Artículo 64 fracción I inciso a), fracción IV inciso a) , 75 fracción I y 93	POE 31/12/2017
Reglamento a la Ley de Transporte Público del Estado de San Luis Potosí artículos 29, 33 fracción I, inciso a) numerales 1 y 2; fracción II, III, IV, V incisos b) y c) y VI y 57 fracciones I y II	POE 12/04/2017
Reglamento Interior de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes: Artículo 11 fracción II y XXXIV.	POE 01/03/2016

**UBICACIÓN**

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	DIRECCIÓN	TELÉFONO/FAX
Director General de Transporte Colectivo Metropolitano	Ing. Urbano Menchaca sct_umenchaca@slp.gob.mx	Av. Muñoz No.650 2ºPiso La Condesa C.P.78170	(444) 812-06-77 (444) 814-79-08 (444) 814-98-24 FAX: (444) 814-21-64