

**USO DE ESPACIOS
SOLICITUD**

El (La) que suscribe, _____ en mi calidad de usuario solicito hacer uso de los espacios del Museo de la Máscara para llevar a cabo (tipo de evento) _____
Me comprometo a cumplir y hacer cumplir los lineamientos de seguridad que al calce se indican, así mismo me responsabilizo a cubrir los daños sobre cualquier desperfecto ocasionado hacia el inmueble o mobiliario que resulte por la realización del evento.

TIPO DE EVENTO Boda, quince años, aniversario, cultural publicitario, otro		NÚMERO DE PERSONAS A INGRESAR No podrá ingresar mayor número de personas aquí asentado	
NOMBRE DE LA PERSONA Y/O INSTITUCIÓN QUE SOLICITA EL SERVICIO			
DATOS DEL RESPONSABLE DEL EVENTO			
FECHA DE REALIZACIÓN		HORARIO	DE: A:

A esta solicitud se deberá adjuntar la logística del evento

*Para ser llenado por personal del Museo

*ESPACIO ASIGNADO		PAGO EN EFECTIVO	DEPÓSITO BANCARIO	TRANSFERENCIA
*PAGO DE DERECHOS POR USO DE ESPACIO	TOTAL	ANTICIPO (cantidad , fecha)	LIQUIDACION (cantidad y fecha)	

LINEAMIENTOS DE LAS RESTRICCIONES Y OBLIGACIONES DE LOS USUARIOS

- Se deberá respetar la fecha y horario convenidos para la realización del evento, en caso de no llevarse a cabo el evento favor de cancelar con anticipación.
- Se evitará hacer mal uso de las instalaciones, mobiliario y equipo propiedad del Museo.
- El Museo no se hace responsable por el equipo, material, herramienta y mobiliario olvidado al término del evento o actividad.
- Queda estrictamente prohibido fumar dentro de las instalaciones del Museo.
- Queda prohibido el acceso a las áreas restringidas, incluyendo salas de exposición del acervo museográfico.
- La Institución no se hace responsable por factores externos: clima, ruido, eventos y actividades fuera de las instalaciones.
- El Museo se reserva la autorización de ingreso de material, mobiliario y equipo que pongan en riesgo la seguridad o dañen el inmueble y su acervo.
- El mobiliario, equipo y herramienta utilizada para la actividad o evento deberá ser propiedad del proveedor que ofrece el servicio y operado por personal técnico con conocimiento en el manejo del mismo.
- El personal del Museo no tiene autorización para recibir o entregar mobiliario y/o equipo que será utilizado durante el evento.
- **DEL ORDEN Y RESPETO**
 - Respetar las disposiciones administrativas y ordenamientos aplicables al caso.
 - Se deberá mantener permanentemente el orden y limpieza dentro y fuera de las instalaciones del Museo
 - Mostrar en todo momento respeto por la Institución y por su personal.
 - Corresponde a la Dirección del Museo aplicar las sanciones administrativas por incumplimiento y violación a éstos lineamientos de seguridad mediante:
 - Amonestación verbal
 - Suspensión del evento o actividad
 - Sanción Administrativa
 - Reparación o pago del daño
 - La que aplique la Dirección Administrativa de la Secretaría de Cultura de S.L.P., en apego al marco jurídico vigente.

Lo no previsto en la presente se resolverá de acuerdo a lo establecido en los ordenamientos correspondientes.

ACEPTO DE CONFORMIDAD

NOMBRE Y FIRMA

El Museo Nacional de la Máscara, con domicilio en Escobedo Número 200, Centro Histórico, Código Postal 78000 en la ciudad de San Luis Potosí, S. L. P., utilizará sus datos personales recabados exclusivamente en los procesos de obtención o contratación de servicios de: 1. Sesión Fotográfica, 2. Desarrollo de Proyectos/Video/Registro/Fotográfico, 3. Derecho de uso, goce y aprovechamiento de espacios, 4. Préstamo de espacio, 5. Visita guiada y 6. Propuesta de Exposición; la Prestación de Servicios por Honorarios, así como para enviarte información sobre exposiciones, talleres, conferencias, visitas guiadas y eventos culturales en general relacionados con la vocación, misión, objetivos y fines establecidos en su Reglamento Interior. Para ejercer sus derechos de acceso y protección de datos personales puede dirigirse a la Dirección y Área Administrativa, personalmente, a través del correo electrónico museodelamascacara@hotmail.com o por escrito en el domicilio oficial de El Museo. Para mayor información acerca del tratamiento y de los derechos que puede hacer valer. Usted puede acceder al aviso de privacidad integral a través de museodelamascacara@hotmail.com.

Villerías no. 2, zona centro, c.p. 78000, san luis potosi, s.l.p tel. 444 8 12 30 25 <https://www.facebook.com/museo.delamascara>

SESIÓN FOTOGRAFICA Y/O VIDEO
SOLICITUD DE SERVICIO

El (La) que suscribe, _____ en mi calidad de usuario para llevar a cabo una **SESION FOTOGRAFICA** en instalaciones del Museo Nacional de la Máscara, me comprometo a cumplir y hacer cumplir los lineamientos de seguridad que al calce se indican, así mismo me responsabilizo a cubrir los daños sobre cualquier desperfecto ocasionado hacia el inmueble o mobiliario que resulte por la realización del evento.

TIPO DE EVENTO boda, quince años, aniversario, cultural publicitario, otro	NÚMERO DE PERSONAS A INGRESAR No podrá ingresar mayor número de personas aquí asentado
NOMBRE DE LA PERSONA QUE SOLICITA EL SERVICIO	
NOMBRE BENEFICIARIO(S) (novios, quinceañera, graduado)	
NOMBRE DEL FOTÓGRAFO	
DATOS DEL RESPONSABLE DEL EVENTO	
FECHA DE REALIZACIÓN	HORARIO DE: A:

*Para ser llenado por personal del Museo

*ESPACIO ASIGNADO	PAGO EN EFECTIVO	DEPÓSITO BANCARIO	TRANSFERENCIA
*PAGO DE DERECHOS POR USO DE ESPACIO PARA SESIÓN FOTOGRAFICA Y/O VIDEO	TOTAL	ANTICIPO (cantidad , fecha)	LIQUIDACION (cantidad y fecha)

LINEAMIENTOS DE SEGURIDAD DE LAS RESTRICCIONES Y OBLIGACIONES DE LOS USUARIOS

• **DE LAS ACTIVIDADES Y LOS ESPACIOS**

- Respetar fecha y horario convenidos observando una tolerancia máxima de 30 minutos .El tiempo máximo de la sesión fotográfica será de 2 horas.
- El espacio asignado para llevar a cabo la sesión fotográfica será Sala del Candil, pasillos, escalinatas, la disponibilidad del Patio central estará sujeta a las actividades culturales programadas por el museo.
- Se sancionará a quien haga mal uso de las instalaciones, mobiliario y equipo del Museo que hayan sido facilitados en calidad de préstamo para el desarrollo de la actividad o evento.
- La institución no se hace responsable por factores externos: clima, ruido, eventos y actividades fuera de las instalaciones (explanada del Museo, Teatro de la Paz y Plaza del Carmen). Ni por objetos olvidados.
- El Museo se reserva la autorización de ingreso y utilización de material, mobiliario y equipo que por su naturaleza pongan en riesgo la seguridad, dañen o deterioren el inmueble y su acervo.

• **DEL ORDEN Y RESPETO**

- Se prohíbe introducir alimentos, bebidas y bebidas alcohólicas
- Se prohíbe la toma de fotografías y video en las áreas destinadas para exhibición del acervo museográfico.
- Se deberá mantener permanentemente el orden y limpieza dentro y fuera de las instalaciones del Museo.
- Mostrar en todo momento respeto por la Institución y por su personal.
- Otro tipo de circunstancia será estipulado previa solicitud y autorización. Lo no previsto en la presente se resolverá de acuerdo a lo establecido en los ordenamientos correspondientes.

NOMBRE Y FIRMA

El Museo Nacional de la Máscara, con domicilio en Escobedo Número 200, Centro Histórico, Código Postal 78000 en la ciudad de San Luis Potosí, S. L. P., utilizará sus datos personales recabados exclusivamente en los procesos de obtención o contratación de servicios de: 1. Sesión Fotográfica, 2. Desarrollo de Proyectos/Video/Registro/Fotográfico, 3. Derecho de uso, goce y aprovechamiento de espacios, 4. Préstamo de espacio, 5. Visita guiada y 6. Propuesta de Exposición; la Prestación de Servicios por Honorarios, así como para enviarle información sobre exposiciones, talleres, conferencias, visitas guiadas y eventos culturales en general relacionados con la vocación, misión, objetivos y fines establecidos en su Reglamento Interior. Para ejercer sus derechos de acceso y protección de datos personales puede dirigirse a la Dirección y Área Administrativa, personalmente, a través del correo electrónico museodelamascara@hotmail.com o por escrito en el domicilio oficial de El Museo. Para mayor información acerca del tratamiento y de los derechos que puede hacer valer. Usted puede acceder al aviso de privacidad integral a través de museodelamascara@hotmail.com.

Villerías no. 2, zona centro, c.p. 78000, san luis potosí, s.l.p tel. 444 8 12 30 25 <https://www.facebook.com/museo.delamascara>